



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา พบว่ามีผลคะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา ๙๐.๓๓ คะแนน ระดับผลการประเมิน A ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ไขของแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๑๖ คะแนน	จากผลคะแนนในแบบวัด IIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของบุคลากรภายใน มีประเด็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุง ดังนี้ ๑) การใช้งบประมาณ พบว่า ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีโดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Website, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์
๒. การใช้งบประมาณ	๙๑.๑๖ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ	๙๕.๙๐ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๑.๑๗ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๑๖ คะแนน	

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๖๐ คะแนน	จากผลคะแนนในแบบวัด EIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ มีประเด็นที่ต้องดำเนินการ ปรับปรุง ดังนี้ ๑) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะประเด็นการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๘.๘๕ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๘.๔๖ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๘.๙๓ คะแนน	จากผลคะแนนในแบบวัด OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะพบว่าควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน O๘ หน่วยงานต้องแสดงให้เห็นถึงช่องทาง URL ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
๑. การเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ	๑.จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทราบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ม.ค.๖๖ ถึง มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๖
๒. มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข)	๑. จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เช่น ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์สู่ออนไลน์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนได้ทราบ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๖ ถึง ก.ย.๖๖	รายไตรมาส
๓. ปรับปรุงแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการทุกกระบวนการ	๑. ปรับปรุงแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว ฯลฯ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๖ ถึง ก.ย.๖๖	รายไตรมาส

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล
๔. เผยแพร่ผลงาน และข้อมูลที่เป็น ประโยชน์กับ สาธารณชนให้ เป็นปัจจุบันทาง เว็บไซต์ของ อบต. และสื่อออนไลน์	- จัดให้มีการเผยแพร่ผลงาน และข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแก่ สาธารณชนในช่องทางที่ หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ อบต. หอกระจายข่าว เสียงตามสาย หน่วยบริการเคลื่อนที่ จัด นิทรรศการ ฯลฯ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๖ ถึง ก.ย.๖๖	รายไตรมาส
๕. การอำนวยความสะดวกในการให้ บริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อ	๑. มีป้ายบอกทิศทางหรือ ตำแหน่งในการเข้าถึงจุด ให้บริการอย่างสะดวกและ ชัดเจน ๒. ทำแบบคำร้องและ ตัวอย่างการกรอกข้อมูล/ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ๓. มีการให้บริการนอกเวลา ราชการ ๔. การออกแบบสถานที่ คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ ๕. มีแสงสว่างเพียงพอ ๖. จัดทำบัตรคิว ๗. จุดคัดกรองผู้มาติดต่อ	สำนักปลัด กองคลังกอง ช่างกอง การศึกษาฯ	ม.ค.๖๖ ถึง ก.ย.๖๖	รายไตรมาส
๖. สร้างช่องทางการ สื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนผู้รับ บริการที่จะติดต่อ สอบถามหรือขอ ข้อมูลหรือรับฟังคำ ติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การให้ บริการของ อบต.	- จัดให้มีทางการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อ สอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟัง คำติ ชม/แสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการ ของ อบต. เช่น หมายเลข โทรศัพท์เฉพาะเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการจัดตั้ง ศูนย์บริการร่วมช่องทาง ออนไลน์ เว็บไซต์และเฟซบุ๊ก บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๖ ถึง ก.ย.๖๖	รายไตรมาส

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นางสาวดุขะฐี ทุระเก็ด)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นายณัฐพล พักตร์จันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงชื่อ  ผู้ให้ความเห็นชอบ
(นายริชาญ นาเกลือ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติดำเนินการ
(นายสุวิทย์ ทองเพิ่ม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา