

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 4 (พ.ศ.2565 – 2568) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้ หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา จึงได้ จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (รอบ 6 เดือน/ 12 เดือน) เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง มีประสิทธิภาพในปีถัดไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา

28 กุมภาพันธ์ 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงาน บางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร ตัวชี้วัดการปรับปรุงการดำเนินงานการ/ให้บริการ ของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้นและ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ดังนี้

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ	- จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ และเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้ บุคลากรและประชาชนทราบ	1. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำในการมาตรการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ 2. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์ หรือมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกได้รับทราบ 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน
มาตรการเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข)	- จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เช่น ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์สือออนไลน์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนได้ทราบ	1. ผู้รับผิดชอบจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและเผยแพร่ต่อบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนได้ทราบ	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรายไตรมาส -รอบ 3 เดือน -รอบ 6 เดือน -รอบ 9 เดือน -รอบ 12 เดือน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการปรับปรุงแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการทุกกระบวนการงาน	๑. ปรับปรุงแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการงาน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว ฯลฯ	ผู้รับผิดชอบจัดทำผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาในการให้บริการประชาชนและเผยแพร่ต่อบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรายไตรมาส -รอบ 3 เดือน -รอบ 6 เดือน -รอบ 9 เดือน -รอบ 12 เดือน
มาตรการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของ อบต.และสื่อออนไลน์	- จัดให้มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแก่สาธารณชนในช่องทางที่หลากหลาย เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย หน่วยบริการเคลื่อนที่ จัดนิทรรศการ ฯลฯ	ผู้ที่รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ผลงาน ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และสื่อออนไลน์อื่น ๆ เช่น เฟสบุ๊ก อบต.	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรายไตรมาส
มาตรการอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ	- มีป้ายบอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการอย่างสะดวกและชัดเจน - ทำแบบคำร้องและตัวอย่างการกรอกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ - มีการให้บริการนอกเวลาราชการ - การออกแบบสถานที่คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์และผู้สูงอายุ - มีแสงสว่างเพียงพอ - จัดทำบัตรคิว - จุดคัดกรองผู้มาติดต่อ	หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดให้มีป้ายบอกทาง แบบคำร้องต่างๆอย่างชัดเจน และจัดสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สูงอายุและคนพิการรวมทั้งจัดบริการนอกสถานที่ด้วย	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการสร้างช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของ อบต.	- จัดให้มีทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของ อบต. เช่น หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมช่องทางสายด่วนผู้บริหาร/เว็บไซต์/เฟสบุ๊ก ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	ผู้รับผิดชอบจัดให้มีทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของ อบต. เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม สายด่วนผู้บริหาร/เว็บไซต์/เฟสบุ๊ก	สำนักปลัด	รายไตรมาส

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดมีดังนี้

มาตรการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
			ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ	- จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณและเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทราบ	ต.ค. 2565 – มี.ค. 2566	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ	การใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ มาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	
มาตรการเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข)	- จัดทำมาตรการเพิ่มช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ต.ค. 2565 – มี.ค. 2566	มีมาตรการเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพิ่มช่องทางรับเรื่องร้องเรียน	
มาตรการปรับปรุงแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการทุกกระบวนการ	มีประกาศปรับปรุงแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการทุกกระบวนการ	ต.ค. 2565 – มี.ค. 2566	มีการจัดทำผังแสดงขั้นตอนลดระยะเวลาการให้บริการประชาชน	บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและสามารถลดระยะเวลาการให้บริการประชาชนได้	
มาตรการอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ	มีการจัดสถานที่เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ	ต.ค. 2565 – มี.ค. 2566	จัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้บริการ	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ	

มาตรการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
			ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการสร้างช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของ อบต.	สร้างช่องทางการสื่อสารด้วย เว็บไซต์ และเฟสบุ๊ก อบต. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการมีความสะดวกรวดเร็ว	ต.ค. 2565 – มี.ค. 2566	เว็บไซต์ และเฟสบุ๊ก อบต. เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชน	บริการประชาชนได้ อย่างทั่วถึงและทันสมัย	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวดุขฎิ ทะระเก็ด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นายณัฐพล พักตร์จันทร)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เพื่อโปรดทราบ

(นายวิษณุ นาเกลือ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ



(นายสุวิทย์ ทองเพิ่ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบินหลา